

Mitteilungen der Bauhaus-Universität Weimar

AKADEMISCHE ORDNUNGEN

<input checked="" type="checkbox"/> Der Rektor <input type="checkbox"/> Der Kanzler	Prüfungsordnung für den Studiengang Architektur mit dem Abschluss Master of Science (M. Sc.)	Ausgabe 51/2008
	erarb. Dez./Einheit Fak. A	Telefon 3111

Gemäß § 3 Abs. 1 in Verbindung mit § 33 Abs. 1 Nr. 1 des Thüringer Hochschulgesetzes (ThürHG) vom 21. Dezember 2006 (GVBl. Seite 601 ff.) erlässt die Bauhaus-Universität Weimar auf der Grundlage der vom Rektor der Bauhaus-Universität Weimar am 01.10.2008 genehmigten Studienordnung für den Studiengang Architektur mit dem Abschluss Master of Science (M. Sc.) folgende Prüfungsordnung; der Senat hat am 04.06.2008 die Studienordnung beschlossen. Der Rektor der Bauhaus-Universität Weimar hat mit Erlass vom 01.10.2008 die Ordnung genehmigt.

Inhaltsverzeichnis

- § 1 Zweck der Prüfung
- § 2 Regelstudienzeit, Studienaufbau
- § 3 Prüfungsaufbau
- § 4 Fristen
- § 5 Allgemeine Zulassungsvoraussetzungen
- § 6 Arten der Prüfungsleistungen
- § 7 Mündliche Prüfungsleistungen
- § 8 Schriftliche Prüfungsleistungen
- § 9 Studienbegleitende schriftliche und zeichnerische Arbeiten
- § 10 Bewertung der Prüfungsleistungen und Bildung der Noten
- § 11 Versäumnis, Rücktritt, Täuschung, Ordnungsverstoß
- § 12 Bestehen und Nichtbestehen
- § 13 Wiederholung
- § 14 Anerkennung von Studienzeiten, Studienleistungen und Prüfungsleistungen
- § 15 Prüfungsausschuss
- § 16 Prüfer und Beisitzer
- § 17 Zuständigkeit
- § 18 Zweck und Durchführung der Modulprüfungen
- § 19 Art und Umfang der Modulprüfungen
- § 20 Zweck und Durchführung der Abschlussprüfung
- § 21 Zulassungsvoraussetzungen für die Abschlussarbeit/Thesis
- § 22 Ausgabe und Bearbeitungszeit der Abschlussarbeit/Thesis
- § 23 Abgabe und Bewertung der Abschlussarbeit/Thesis
- § 24 Bildung der Gesamtnote und Zeugnis
- § 25 Urkunde
- § 26 Ungültigkeit der Modulprüfungen und der Abschlussprüfung
- § 27 Einsicht in die Prüfungsakten
- § 28 Gleichstellungsklausel
- § 29 Rechtsmittel
- § 30 Inkrafttreten

- Anlage 1: Programmübersicht
- Anlage 2: Studienablaufplan
- Anlage 3: Leistungskatalog

§ 1 - Zweck der Prüfung

Die Abschlussprüfung bildet einen weiteren, berufsqualifizierenden Abschluss des Studiums der Architektur. Durch die Prüfung soll festgestellt werden, dass der Kandidat nicht nur die Zusammenhänge des Faches Architektur überblickt, sondern auch die Fähigkeit besitzt, die erworbenen künstlerisch-gestalterischen und wissenschaftlich-methodischen Kenntnisse anzuwenden und selbstständig zu arbeiten.

§ 2 - Regelstudienzeit, Studienaufbau

- (1) Die Regelstudienzeit für den Studiengang beträgt vier Semester. Die Studien- und Prüfungsordnung stellt sicher, dass Studium und Prüfungen, einschließlich Abschlussarbeit/Thesis, innerhalb der Regelstudienzeit abgeschlossen werden können.
- (2) Das für den erfolgreichen Abschluss des Studiums erforderliche Stundenvolumen im Pflicht- und Wahlpflichtbereich beträgt 120 Leistungspunkte (LP).
- (3) Das Studium gliedert sich innerhalb der ersten drei Semester in Programm-Module, Wahlpflicht- und Wahlmodule. Das letzte (4.) Semester dient der Anfertigung der Abschlussarbeit/Thesis und deren Präsentation.

§ 3 – Prüfungsaufbau

- (1) Die Abschlussprüfung besteht aus studienbegleitenden Modulprüfungen, der Abschlussarbeit (Thesis) und deren Präsentation.
- (2) Modulprüfungen setzen sich aus den Prüfungsleistungen in einem Prüfungsfach oder in einem fachübergreifenden Prüfungsgebiet zusammen; sie können auch aus nur einer Prüfungsleistung bestehen.
- (3) Die Modulprüfungen müssen vor der Abschlussprüfung erfolgreich bestanden sein.
- (4) 3 Programm-Module werden mit jeweils einer Modulprüfung abgeschlossen (im Regelfall pro Semester 1 Programm-Modul). Von diesen 3 Programm-Modulen kann maximal 1 Programm-Modul an einer anderen Universität bearbeitet werden. Drei von vier Programm-Modulen (inkl. Masterarbeit) müssen Entwurfsprojekte beinhalten. Eines der Programm-Module sollte ein Planungsprojekt oder ein wissenschaftliches Projekt zum Schwerpunkt haben. Die Mehrzahl der Programm-Module muss an den jeweiligen programmverantwortlichen Professuren belegt werden.
- (5) Zu den jeweiligen Programm-Modulen wird aus dem Bereich der Wahlpflichtmodule die inhaltliche Vertiefung als obligatorischer Bestandteil semesterbezogen festgelegt.
- (6) Aus dem Bereich der Wahlpflichtmodule müssen insgesamt 12 Modulprüfungen mit Note absolviert werden, wobei in jeder Fächergruppe mind. 2 Noten aus unterschiedlichen Modulen mit insgesamt mind. 6 LP belegt werden müssen (siehe Anlage 3).
- (7) Zwei der 12 obligatorischen Prüfungsleistungen müssen 6 LP umfassen.
- (8) Jedes Modul kann max. zwei Mal belegt werden und max. drei der belegten Wahlpflichtmodule können mit jeweils 2 Noten absolviert werden.
- (9) Bei den ausgewiesenen Prüfungen legt der Lehrende in Absprache mit dem Prüfungsausschuss zu Beginn seiner Lehrveranstaltung die Voraussetzungen für die Zulassung zur Prüfung in seinem Modul aktenkundig fest.

§ 4 - Fristen

- (1) Die Modulprüfungen können in der Regel nach Abschluss jedes Semesters abgelegt werden. Damit wird gewährleistet, dass die Abschlussprüfung grundsätzlich mit dem 4. Semester abgeschlossen sein kann. Die Prüfungen müssen in dem jeweiligen Semester abgelegt werden.
- (2) Werden die Modulprüfungen nicht bis zum Ablauf des 5. Fachsemesters vollständig abgelegt, so gelten diese als "endgültig nicht bestanden", es sei denn, der Kandidat hat das Versäumnis nicht zu vertreten.

(3) Der Prüfungsausschuss hat sicherzustellen, dass die Prüfungen in den in der Prüfungsordnung festgesetzten Zeiträumen abgelegt werden können. Zu diesem Zweck soll der Kandidat rechtzeitig sowohl über Art und Zahl der zu erbringenden Leistungsnachweise und der zu absolvierenden Prüfungen als auch über die Termine, zu denen sie zu erbringen sind, und ebenso über den Aus- und Abgabetermin der Abschlussarbeit/Thesis informiert werden. Dem Kandidaten sind für jede Prüfung auch die jeweiligen Wiederholungstermine bekannt zu geben.

(4) Zu den Prüfungen besteht Anmeldepflicht. Die Anmeldung zur jeweiligen Prüfung erfolgt gleichzeitig mit der Einschreibung für die Lehrveranstaltung. Ein Rücktritt von der Einschreibung ist in der Regel bis vier Wochen nach Semesterbeginn möglich. Der Prüfungsausschuss hat das Recht, hiervon abweichende Festlegungen zu treffen.

§ 5 - Allgemeine Zulassungsvoraussetzungen

(1) Zur Abschlussprüfung kann nur zugelassen werden, wer

1. einen Abschluss als Bachelor of Science (B. Sc.) oder einen vergleichbaren Abschluss besitzt und im Studiengang Architektur mit dem Abschluss Master of Science (M. Sc.) an der Bauhaus-Universität eingeschrieben oder als Zweithörer zugelassen ist.
2. seinen Anspruch mit Überschreiten der Fristen für die Meldung zu der jeweiligen Prüfung oder deren Ablegung nicht verloren hat.

(2) Der Kandidat muss mindestens 1 Semester vor der jeweiligen Prüfung an der Bauhaus-Universität Weimar eingeschrieben gewesen sein. § 14 Abs. 4 bleibt unberührt.

(3) Ist es dem Kandidaten nicht möglich, eine erforderliche Unterlage in der vorgeschriebenen Weise beizufügen, kann ihm auf schriftlichen Antrag an den Prüfungsausschuss gestattet werden, den Nachweis auf andere Art zu führen.

(4) Bei der Meldung zur ersten Modulprüfung sind folgende Unterlagen vorzulegen:

- die Nachweise über das Vorliegen der in Absatz 1 genannten Zulassungsvoraussetzungen,
- das Studienbuch,
- eine schriftliche Erklärung darüber, ob der Kandidat bereits eine Prüfung oder Abschlussarbeit/Thesis in demselben Studiengang endgültig nicht bestanden hat oder sich in einem schwebenden Prüfungsverfahren befindet.

§ 6 - Arten der Prüfungsleistungen

(1) Die Prüfungsleistungen bestehen aus

- mündlichen Prüfungsleistungen (§ 7),
- schriftlichen Prüfungsleistungen (§ 8) und
- studienbegleitenden schriftlichen und zeichnerischen Arbeiten (§ 9).

(2) Macht der Kandidat insbesondere durch ein ärztliches Zeugnis glaubhaft, dass er wegen länger andauernder oder ständiger körperlicher Behinderung nicht in der Lage ist, Prüfungsleistungen ganz oder teilweise in der vorgesehenen Form abzulegen, so wird dem Kandidaten gestattet, die Prüfungsleistungen innerhalb einer verlängerten Bearbeitungszeit oder gleichwertige Prüfungsleistungen in einer anderen Form zu erbringen. Dazu kann die Vorlage eines amtsärztlichen Attestes vom Prüfungsausschuss verlangt werden. Entsprechendes gilt für die Studienleistungen.

§ 7 - Mündliche Prüfungsleistungen

(1) In den mündlichen Prüfungsleistungen soll der Kandidat nachweisen, dass er die Zusammenhänge des Prüfungsgebietes erkennt und spezielle Fragestellungen in diese Zusammenhänge einzuordnen vermag. Ferner soll festgestellt werden, ob der Kandidat über ein breites Grundwissen verfügt.

(1) Mündliche Prüfungsleistungen werden in der Regel vor mindestens zwei Prüfern bzw. einem Prüfer in Gegenwart eines sachkundigen Beisitzers (Kollegialprüfung) (§ 16) als Gruppenprüfung oder als Einzelprüfung abgelegt.

(2) Die Dauer der mündlichen Prüfungsleistungen je Kandidat soll in der Regel mindestens 15 Minuten, aber höchstens 45 Minuten betragen.

(3) Die wesentlichen Gegenstände und Ergebnisse der mündlichen Prüfungsleistungen sind in einem Protokoll festzuhalten. Das Ergebnis ist dem Kandidaten jeweils im Anschluss an die mündlichen Prüfungsleistungen bekannt zu geben. Dem Kandidaten ist auf seinen Antrag hin Einsicht in das ihn betreffende Protokoll zu gewähren.

(4) Studierende, die sich zu einem späteren Prüfungstermin der gleichen Prüfung unterziehen wollen, sollen nach Maßgabe der räumlichen Verhältnisse als Zuhörer zugelassen werden, es sei denn, der Kandidat widerspricht. Die Zulassung erstreckt sich jedoch nicht auf die Beratung und Bekanntgabe der Prüfungsergebnisse an den Kandidaten.

§ 8 - Schriftliche Prüfungsleistungen

(1) In den Klausurarbeiten (mit Testat oder Note) soll der Kandidat nachweisen, dass er in begrenzter Zeit und mit begrenzten Hilfsmitteln mit den gängigen Methoden seines Faches ein Problem erkennen und Wege zu seiner Lösung finden kann. Der Prüfer kann dem Kandidaten Themen zur Auswahl stellen.

(2) Klausurarbeiten (mit Testat oder Note), deren Bestehen Voraussetzung für die Fortsetzung des Studiums ist, sind in der Regel von zwei Prüfern zu bewerten. Das Bewertungsverfahren soll vier Wochen nicht überschreiten. Die Bewertung ergibt sich aus dem arithmetischen Mittel der Einzelbewertungen.

(3) Die Dauer der Klausurarbeiten beträgt in der Regel drei Stunden. Beinhaltet die Klausurarbeiten zeichnerische Aufgabenstellungen, kann die Dauer der Klausurarbeit angemessen verändert werden.

§ 9 - Studienbegleitende schriftliche und zeichnerische Arbeiten

(1) In studienbegleitenden schriftlichen und zeichnerischen Arbeiten soll der Kandidat nachweisen, dass er in der Lage ist, ein Problem mit den gängigen Methoden seines Faches selbstständig zu bearbeiten. Hierzu gehören insbesondere Projekte und Entwürfe.

(2) Die studienbegleitenden schriftlichen und zeichnerischen Arbeiten sind grundsätzlich wie Klausurarbeiten (mit Testat oder Note) zu werten.

(3) Die Bauhaus-Universität Weimar erhält das Recht, die studienbegleitenden Arbeiten in Teilen oder vollständig für eigene Zwecke der Lehre und Forschung, unter Nennung des Verfassers, zu verwenden und zu veröffentlichen. Die urheberrechtlichen Ansprüche des Verfassers bleiben davon unberührt.

§ 10 - Bewertung der Prüfungsleistungen und Bildung der Note

(1) Die Noten für die einzelnen Prüfungsleistungen werden von den jeweiligen Prüfern festgesetzt. Für die Bewertung der Prüfungsleistungen sind folgende Noten zu verwenden:

1 = sehr gut	= eine hervorragende Leistung
2 = gut	= eine Leistung, die erheblich über den durchschnittlichen Anforderungen liegt;
3 = befriedigend	= eine Leistung, die durchschnittlichen Anforderungen entspricht;
4 = ausreichend	= eine Leistung, die trotz ihrer Mängel gerade noch den Anforderungen genügt;
5 = nicht ausreichend	= eine Leistung, die wegen erheblicher Mängel den Anforderungen nicht mehr genügt.

(2) Die Bewertung von einzelnen Prüfungsleistungen erfolgt in Zehntelabstufungen.

(3) Besteht eine Modulprüfung aus mehreren Prüfungsleistungen (Teilprüfungen), errechnet sich die Note aus der Summe der über die Leistungspunkte gewichteten Noten der einzelnen Prüfungsleistungen. Dabei wird nur die erste Dezimalstelle hinter dem Komma berücksichtigt; alle weiteren Stellen werden ohne Rundung gestrichen. Die Modulnote lautet:

- bei einem Durchschnitt bis einschließlich 1,5	=	sehr gut
- bei einem Durchschnitt von 1,6 bis einschließlich 2,5	=	gut
- bei einem Durchschnitt von 2,6 bis einschließlich 3,5	=	befriedigend
- bei einem Durchschnitt von 3,6 bis einschließlich 4,0	=	ausreichend
- bei einem Durchschnitt über 4,0	=	nicht ausreichend

- (4) Für die Bildung der Gesamtnote (§§ 19 und 24) gilt Absatz 2 entsprechend.
- (5) Eine gesonderte Wichtung einzelner Teilprüfungen wird nicht vorgenommen.
- (6) Die deutschen Noten werden durch eine ECTS-Note nach folgendem Schema ergänzt:

ECTS-Note	Anteil der erfolgreichen Studierenden, die diese Note in der Regel erhalten
A	die besten 10 %
B	die nächsten 25 %
C	die nächsten 30 %
D	die nächsten 25 %
E	die nächsten 10 %
F	-

§ 11 - Versäumnis, Rücktritt, Täuschung, Ordnungsverstoß

- (1) Eine Prüfungsleistung gilt als mit "nicht ausreichend" (5,0) bewertet, wenn der Kandidat einen für ihn bindenden Prüfungstermin ohne triftigen Grund versäumt oder wenn er von einer Prüfung, die er angetreten hat, ohne triftigen Grund zurücktritt. Dasselbe gilt, wenn eine schriftliche oder zeichnerische Prüfungsleistung nicht innerhalb der vorgegebenen Bearbeitungszeit erbracht wird.
- (2) Die Prüfungsverpflichtung entsteht mit der Einschreibung zur Lehrveranstaltung gemäß § 8 (1) der Studienordnung und gemäß § 4 (3) dieser Prüfungsordnung. Im Falle des Nichtbestehens besteht die Pflicht der Wiederholung zum erstmöglichen Wiederholungstermin. Es besteht insgesamt einmalig die Möglichkeit ein nichtbestandenes Wahlpflicht- oder Wahlmodul gegen ein anderes derselben Gruppe auszutauschen. Die dann stattfindende Prüfung gilt als erste Wiederholungsprüfung.
- (3) Der für den Rücktritt oder das Versäumnis geltend gemachte Grund muss dem Prüfungsausschuss unverzüglich schriftlich angezeigt und glaubhaft gemacht werden. Bei Krankheit des Kandidaten bzw. eines von ihm zu versorgenden Kindes oder pflegebedürftigen Angehörigen hat die Vorlage eines ärztlichen Attestes unverzüglich, spätestens jedoch 3 Arbeitstage nach der Prüfung, zu erfolgen. In Zweifelsfällen kann ein amtsärztliches Attest gefordert werden. Wird der Grund anerkannt, so gilt der Kandidat als entschuldigt. Die Prüfung erfolgt zum erstmöglichen Termin. Die bereits vorliegenden Prüfungsergebnisse sind in diesem Fall anzurechnen.
- (4) Versucht der Kandidat, das Ergebnis seiner Prüfungsleistungen durch Täuschung oder Benutzung nicht zugelassener Hilfsmittel zu beeinflussen, wird die betreffende Prüfungsleistung mit "nicht ausreichend" (5,0) bewertet. Ein Kandidat, der den ordnungsgemäßen Ablauf des Prüfungstermins stört, kann von dem jeweiligen Prüfer oder Aufsichtführenden von der Fortsetzung der Prüfungsleistung ausgeschlossen werden; in diesem Fall wird die Prüfungsleistung mit "nicht ausreichend" (5,0) bewertet. In schwerwiegenden Fällen kann der Prüfungsausschuss den Kandidaten von der Erbringung weiterer Prüfungsleistungen ausschließen.

§ 12 - Bestehen und Nichtbestehen

- (1) Eine Modulprüfung ist bestanden, wenn die Note mindestens "ausreichend" (4,0) ist.
- (2) Die Zulassung zur Abschlussarbeit/Thesis wird erteilt, wenn sämtliche Modulprüfungen bestanden und alle in der Anlage 3 aufgeführten Programm-, Wahlpflicht- und Wahlmodule, die nicht durch eine Modulprüfung abgeschlossen wurden, erfolgreich belegt wurden.
- (3) Das Studium wird erfolgreich beendet, wenn sämtliche Modulprüfungen bestanden sind, alle nach der Anlage 3 zu belegenden Wahlpflicht- und Wahlmodule, die nicht durch eine Prüfung abgeschlossen wurden, erfolgreich belegt wurden und die Abschlussarbeit/Thesis mit mindestens "ausreichend" (4,0) bewertet wurde.
- (4) Hat der Kandidat eine Modulprüfung nicht bestanden oder wurde die Abschlussarbeit/Thesis mit "nicht ausreichend" (5,0) bewertet, wird der Kandidat durch Aushang darüber informiert. Er muss auch Auskunft darüber erhalten, ob und gegebenenfalls in welchem Umfang und in welcher Frist die Prüfungen bzw. die Abschlussarbeit/Thesis wiederholt werden können und müssen.

(5) Hat der Kandidat Modulprüfungen und/oder die Abschlussarbeit/Thesis nicht bestanden, wird ihm auf Antrag und gegen Vorlage der entsprechenden Nachweise eine Bescheinigung ausgestellt, die die erbrachten Prüfungsleistungen und deren Noten sowie die noch fehlenden Prüfungsleistungen enthält und erkennen lässt, dass die Prüfungen und/oder die Abschlussarbeit/Thesis nicht bestanden sind.

§ 13 – Wiederholung

(1) Modulprüfungen und Abschlussarbeit/Thesis können bei "nicht ausreichenden" Leistungen einmal wiederholt werden. Fehlversuche an anderen Hochschulen sind anzurechnen. Die Wiederholung einer bestandenen Prüfung oder Abschlussarbeit/Thesis ist nicht zulässig.

(2) In begründeten Ausnahmefällen kann eine zweite Wiederholung derselben Modulprüfung vom Prüfungsausschuss genehmigt werden. Das ist beim Prüfungsausschuss schriftlich zu beantragen. Diese zweite Wiederholung kann schriftlich, mündlich oder zeichnerisch nach Maßgabe des Prüfers erfolgen. Wird sie nicht bestanden, gilt die Prüfung als endgültig nicht bestanden und zieht die Exmatrikulation nach sich. Eine zweite Wiederholung der Abschlussarbeit/Thesis ist ausgeschlossen.

(3) Die Wiederholungsprüfungen sind zum nächsten Prüfungstermin (in der Regel am Ende des Folge-semesters) abzulegen. Bei Versäumnis der Wiederholungsfrist wird die Wiederholungsprüfung mit "nicht ausreichend" bewertet, es sei denn, der Kandidat hat das Versäumnis nicht zu vertreten. Nach Entscheidung des Prüfungsausschusses kann der Wiederholungstermin auf einen späteren Zeitpunkt festgelegt werden. Die letztmögliche Wiederholungsprüfung muss spätestens ein Jahr nach der Erstprüfung abgeschlossen sein, es sei denn, der Kandidat hat die Gründe für die Überschreitung nicht zu vertreten.

§ 14 - Anerkennung von Studienzeiten, Studienleistungen und Prüfungsleistungen

(1) Studienzeiten, Studienleistungen und Prüfungsleistungen im Studiengang Architektur mit dem Abschluss Master of Science (M. Sc.) an einer Universität oder gleichgestellten Hochschule in der Bundesrepublik Deutschland werden ohne Gleichwertigkeitsprüfung anerkannt. Die Anerkennung von Teilen des Masterstudiums kann versagt werden, wenn mehr als ein Viertel der Prüfungen oder die Abschlussarbeit/Thesis anerkannt werden sollen.

(2) Studienzeiten, Studienleistungen und Prüfungsleistungen in anderen Studiengängen werden anerkannt, soweit die Gleichwertigkeit festgestellt ist. Gleichwertigkeit ist festzustellen, wenn Studienzeiten, Studienleistungen und Prüfungsleistungen in Inhalt, Umfang und in den Anforderungen denjenigen des Architekturstudiums mit dem Abschluss Master of Science (M. Sc.) an der Bauhaus-Universität Weimar im Wesentlichen entsprechen. Dabei ist kein schematischer Vergleich, sondern eine Gesamtbetrachtung und Gesamtbewertung vorzunehmen. Bei Anerkennung von Studienzeiten, Studienleistungen und Prüfungsleistungen, die außerhalb der Bundesrepublik Deutschland erbracht werden, sind die von der Kultusministerkonferenz und Hochschulrektorenkonferenz gebilligten Äquivalenzvereinbarungen sowie Absprachen im Rahmen von Hochschulpartnerschaften zu beachten (§ 3 Abs. 4 bleibt unberührt).

(3) Für Studienzeiten, Studienleistungen und Prüfungsleistungen in staatlichen und staatlich anerkannten Fernstudien, staatlichen und staatlich anerkannten Berufsakademien gelten die Absätze 1 und 2 entsprechend.

(4) Bei einem Studienplatzwechsel in den Studiengang Architektur mit dem Abschluss Master of Science (M. Sc.) der Bauhaus-Universität Weimar muss der Studierende vor einer Zulassung zur Abschlussarbeit/Thesis 2 Semester an der Bauhaus-Universität Weimar immatrikuliert sein und mindestens 2 Programm-Module erfolgreich bearbeitet haben.

(5) Werden Studien- und Prüfungsleistungen anerkannt, sind die Noten - soweit die Notensysteme vergleichbar sind - zu übernehmen und nach Maßgabe dieser Prüfungsordnung in die Berechnung der Gesamtnote einzubeziehen. Bei unvergleichbaren Notensystemen wird der Vermerk "bestanden" aufgenommen. Im Zeugnis erfolgt eine Kennzeichnung der Anerkennung.

(6) Bei Vorliegen der Voraussetzungen der Absätze 1 bis 3 besteht ein Rechtsanspruch auf Anerkennung. Die Studierenden haben die für die Anerkennung erforderlichen Unterlagen vorzulegen.

§ 15 – Prüfungsausschuss

- (1) Für die Organisation der Prüfungen und die durch diese Prüfungsordnung zugewiesenen Aufgaben ist ein Prüfungsausschuss zu bilden. Er besteht aus vier Professoren, zwei wissenschaftlichen Mitarbeitern und einem Studierenden. Die Amtszeit der Mitglieder beträgt in der Regel drei Jahre. Studentische Mitglieder haben eine einjährige Amtszeit. Sie kann jeweils verlängert werden.
- (2) Der Vorsitzende, sein Stellvertreter, die weiteren Mitglieder des Prüfungsausschusses sowie deren Stellvertreter werden von dem Fakultätsrat bestellt. Die Professoren verfügen mindestens über die absolute Mehrheit der Stimmen. Der Vorsitzende führt im Regelfall die Geschäfte des Prüfungsausschusses.
- (3) Der Prüfungsausschuss achtet darauf, dass die Bestimmungen der Prüfungsordnung eingehalten werden. Er berichtet regelmäßig der Fakultät über die Entwicklung der Prüfungs- und Studienzeiten, einschließlich der tatsächlichen Bearbeitungszeiten für die Abschlussarbeit/Thesis sowie über die Verteilung der Noten und Gesamtnoten. Der Bericht ist in geeigneter Weise durch die Bauhaus-Universität Weimar offen zu legen. Der Prüfungsausschuss gibt Anregungen zur Reform der Studienordnungen/Studienpläne und Prüfungsordnung.
- (4) Die Mitglieder des Prüfungsausschusses haben das Recht, der Abnahme der Prüfungsleistungen beizuwohnen.
- (5) Die Mitglieder des Prüfungsausschusses und deren Stellvertreter unterliegen der Amtsverschwiegenheit. Sofern sie nicht im öffentlichen Dienst stehen, sind sie durch den Vorsitzenden zur Verschwiegenheit zu verpflichten.

§ 16 - Prüfer und Beisitzer

- (1) Zu Prüfern können nur Professoren und andere nach § 48 Abs. 2 und 3 des ThürHG prüfungsrechtliche Personen bestellt werden, die, sofern nicht zwingende Gründe eine Abweichung erfordern, in dem Fachgebiet, auf das sich die Prüfungsleistung bezieht, eine eigenverantwortliche, selbstständige Lehrtätigkeit ausgeübt haben oder ausüben. Zum Beisitzer wird nur bestellt, wer die entsprechende Abschlussprüfung oder eine vergleichbare Prüfung abgelegt hat.
- (2) Der Kandidat kann für die Abschlussarbeit/Thesis und die mündlichen Prüfungsleistungen den Prüfer oder eine Gruppe von Prüfern vorschlagen. Der Vorschlag begründet keinen Anspruch.
- (3) Die Namen der Prüfer sollen dem Kandidaten rechtzeitig bekannt gegeben werden, in der Regel 14 Tage vor der Prüfung.
- (4) Die Abschlussarbeit/Thesis wird vor einer Prüfungskommission präsentiert. Diese hat 3 – 5 Mitglieder, die vom Prüfungsausschuss bestellt werden. Sie besteht aus mindestens drei Personen, von denen zwei Professoren sein müssen, ein Prüfer kann ein wissenschaftlicher Mitarbeiter der Fakultät sein. Bei fünf Prüfungsmitgliedern können zwei wissenschaftliche Mitarbeiter bestellt werden.
- (5) Der Betreuer der Abschlussarbeit/Thesis muss ein Professor der Fakultät Architektur sein, er ist gleichzeitig Erstgutachter und Mitglied der Prüfungskommission. Als Zweitgutachter können auch wissenschaftliche Mitarbeiter der Fakultät Architektur, Professoren anderer Fakultäten der Bauhaus-Universität Weimar oder anderer universitärer Einrichtungen bestellt werden, wenn es die Thematik der Abschlussarbeit/Thesis als sinnvoll erscheinen lässt.
- (6) Die Mitglieder der Prüfungskommission und Zweitgutachter dürfen nicht aus der Professur des Betreuers stammen. Der Kandidat kann für den Zweitgutachter einen Vorschlag einreichen. Ein Rechtsanspruch auf Zuweisung eines bestimmten Gutachters besteht nicht.
- (7) Für die Prüfer und die Beisitzer gilt § 15 Abs. 5 entsprechend.

§ 17 – Zuständigkeiten

- (1) Über die Folgen von Verstößen gegen Prüfungsvorschriften, über das Bestehen und Nichtbestehen von Prüfungsleistungen gemäß § 12 und über die Anerkennung von Prüfungs- und Studienleistungen gemäß § 14 entscheidet der Prüfungsausschuss.
- (2) Für das Widerspruchsverfahren gilt § 29.
- (3) Über die Bestellung der Prüfer und Beisitzer (§ 16) und die Berechtigung zur Ausgabe der Abschlussarbeit/Thesis (§ 22 Abs. 2) entscheidet der Prüfungsausschuss.

§ 18 - Zweck und Durchführung der Modulprüfungen

- (1) Durch die Modulprüfungen soll der Kandidat nachweisen, dass er ausreichende berufsspezifische Kenntnisse, Fähigkeiten und Arbeitsweisen erworben hat, um das Studium der Architektur mit dem Abschluss Master of Science (M. Sc.) mit Erfolg fortsetzen und abschließen zu können.
- (2) Die Modulprüfungen werden studienbegleitend abgelegt.

§ 19 - Art und Umfang der Modulprüfungen

- (1) Die Modulprüfungen bestehen aus den jeweiligen Prüfungen der Programm-Module und 12 Prüfungen aus den Wahlpflichtmodulen.
 1. Theorie und Geschichte
 2. Darstellungs- und Planungsmethoden
 3. Konstruktion und Technik
- (2) Die jeweiligen Modulprüfungen der Gruppe „Theorie und Geschichte“, der Gruppe „Darstellungs- und Planungsmethoden“ und der Gruppe „Konstruktion und Technik“ sind für den Studiengang in der Anlage 3 enthalten.
- (3) Gegenstand der Modulprüfungen sind die Stoffgebiete der den Prüfungen nach Maßgabe der Studienordnung zugeordneten Lehrveranstaltungen. Die Form der abzulegenden Prüfungsleistungen ist spätestens zu Semester- bzw. Vorlesungsbeginn bekannt zu geben.
- (4) Die Modulprüfungen müssen studienbegleitend im Anschluss an die letzte der den Prüfungen nach Maßgabe der Studienordnung zugeordneten Lehrveranstaltungen oder in der Prüfungsphase eines jeden Semesters im Anschluss an den Abschluss der Vorlesungsphase abgelegt werden.

§ 20 - Zweck und Durchführung der Abschlussprüfung

- (1) Die Abschlussprüfung bildet einen weiteren, berufsqualifizierenden Abschluss des Studiums der Architektur. Durch die Abschlussprüfung soll festgestellt werden, ob der Kandidat die Zusammenhänge seines Faches überblickt, die Fähigkeit besitzt, selbstständig wissenschaftliche und künstlerische Methoden anzuwenden und die für den Übergang in die Berufspraxis notwendigen gründlichen Fachkenntnisse erworben hat.
- (2) Die Abschlussprüfung besteht aus den studienbegleitenden Modulprüfungen, der Abschlussarbeit/Thesis und deren Präsentation. Die Modulprüfungen sind so festzusetzen, dass die Abschlussprüfung vollständig innerhalb der Regelstudienzeit abgelegt werden kann.

§ 21 - Zulassungsvoraussetzungen für die Abschlussarbeit/Thesis

Zur Abschlussarbeit/Thesis wird nur zugelassen, wer

1. alle Programm-Module nach der Anlage 3 erfolgreich abgeschlossen hat,
2. alle nach der Anlage 3 zu belegenden Wahlpflichtmodule und Wahlmodule erfolgreich belegt hat.

§ 22 - Ausgabe und Bearbeitungszeit der Abschlussarbeit/Thesis

- (1) Die Abschlussarbeit/Thesis ist eine Prüfungsarbeit, die die künstlerisch-wissenschaftliche Ausbildung abschließt. Sie soll zeigen, dass der Kandidat in der Lage ist, innerhalb einer vorgegebenen Frist, ein Problem aus der Fachrichtung Architektur mit wissenschaftlichen und künstlerischen Methoden selbstständig zu bearbeiten und in der Regel zu einem räumlich-gestalterischen Ergebnis zu bringen.
- (2) Die Abschlussarbeit/Thesis kann von jedem Professor, Vertretungs-, Gast- und Honorarprofessor oder von jedem Privatdozenten der Fakultät Architektur ausgegeben, betreut und bewertet werden. Soll die Abschlussarbeit/Thesis in einer von dieser Regelung abweichenden Form durchgeführt werden, bedarf es hierzu der Zustimmung des Vorsitzenden des Prüfungsausschusses. Dem Kandidaten ist Gelegenheit zu geben, für das Thema der Abschlussarbeit/Thesis Vorschläge zu unterbreiten. Ein Rechtsanspruch auf Durchsetzung des Themenvorschlages besteht nicht.

- (3) Die Ausgabe der Abschlussarbeit/Thesis erfolgt im Auftrag des Prüfungsausschusses durch die betreuende Professur. Thema, Zeitpunkt der Ausgabe und Bearbeitungszeitraum sind aktenkundig zu machen. Das Thema kann nur einmal und nur innerhalb von acht Wochen nach Ausgabe zurückgegeben werden. Der Prüfungsausschuss ist durch die Professur über das Thema und den Bearbeitungszeitraum zu informieren.
- (4) Die Abschlussarbeit/Thesis kann auch in Form einer Gruppenarbeit erbracht werden, wenn der als Prüfungsleistung zu bewertende Beitrag des einzelnen Kandidaten auf Grund der Angabe von Abschnitten, Seitenzahlen oder anderen objektiven Kriterien, die eine eindeutige Abgrenzung ermöglichen, deutlich unterscheidbar und bewertbar ist und die Anforderungen nach Absatz 1 erfüllt.
- (5) Die Abschlussarbeit/Thesis muss im Anschluss an die letzte Modulprüfung begonnen werden. Die letzte Prüfungsleistung des Studiums muss spätestens mit Ablauf des 6. Fachsemesters nach Beginn des Studiums erbracht worden sein. Wird diese Frist überschritten, erlischt der Prüfungsanspruch, es sei denn, der Kandidat hat die Überschreitung der Frist nicht zu vertreten.
- (6) Die Zeit von der Ausgabe bis zur Ablieferung der Abschlussarbeit/Thesis beträgt 14 Wochen. Krankenschreibungen von bis zu insgesamt 7 Tagen führen nicht zur Verlängerung der Bearbeitungszeit. Bei Erkrankungen hat der Kandidat ein ärztliches Attest, in Zweifelsfällen ein amtsärztliches Gutachten, vorzulegen. Studienunterbrechungen durch Feiertage führen nicht zur Verlängerung der Bearbeitungszeit. Eine Verlängerung der Abgabefrist durch Krankheit und Umstände, die vom Prüfungsausschuss als nicht vom Kandidaten zu vertreten anerkannt werden, ist um max. 8 Wochen nach Ablauf der Bearbeitungsfrist der Abschlussarbeit/Thesis möglich. Danach ist die Arbeit abzubrechen. Sie gilt dann als nicht begonnen.

§ 23 - Abgabe und Bewertung der Abschlussarbeit/Thesis

- (1) Die Abschlussarbeit/Thesis ist fristgemäß an der ausgebenden Professur abzuliefern. Der Abgabepunkt ist aktenkundig zu machen. Wird die Abschlussarbeit/Thesis nicht fristgemäß abgeliefert, gilt sie als mit "nicht ausreichend" (5,0) bewertet.
- (2) Bei der Abgabe der Abschlussarbeit/Thesis hat der Kandidat schriftlich zu versichern, dass er die Arbeit selbstständig verfasst und keine anderen als die angegebenen Quellen, Hilfsmittel und Berater hinzugezogen hat. Bei Gruppenarbeiten ist der Eigenanteil zu kennzeichnen.
- (3) Die Präsentation der Abschlussarbeit/Thesis ist öffentlich. Über Ausnahmen entscheidet auf Antrag der Prüfungsausschuss.
- (4) Die Abschlussarbeit/Thesis ist in einer mündlichen Prüfung von ca. 40 Minuten Dauer vorzustellen, davon sind in der Regel etwa 20 Minuten für einen Kurzvortrag des Kandidaten vorgesehen.
- (5) Die Bewertung der Abschlussarbeit/Thesis erfolgt durch die Prüfer aus dem arithmetischen Mittel der Noten. Die Einzelbenotung sollte in ganzen Noten mit einer Dezimalstelle erfolgen. Die Note für die Präsentation geht mit 30 %, die Arbeit mit 70 % in die Abschlussarbeits-Endnote ein. Die Endnote der Abschlussarbeit/Thesis wird entsprechend § 10 Abs. 1 gebildet. Über diese Bewertung wird grundsätzlich ein Protokoll gefertigt.
- (6) Die Begutachtung und Bewertung der Abschlussarbeit/Thesis muss spätestens vier Wochen nach Einreichen der Arbeit erfolgt sein.
- (7) Bewertet ein Gutachter die Arbeit mit "nicht ausreichend", so ist vom Prüfungsausschuss das Gutachten eines dritten Gutachters, der Professor sein muss, einzuholen. Bewertet dieser die Arbeit ebenfalls mit "nicht ausreichend", gilt die Arbeit als "nicht bestanden". Bewertet er die Arbeit mit mindestens "ausreichend", ist die Arbeit bestanden. In diesem Fall sind alle Gutachten schriftlich zu erstatten.
- (8) Die Abschlussarbeit/Thesis ist Eigentum des Kandidaten. Nach entsprechender Dokumentation an der betreuenden Professur kann die Arbeit von dem Verfasser abgeholt werden. Über die Rückgabe ist ein Nachweis zu führen. Holt der Absolvent die Arbeit nicht innerhalb von 2 Jahren nach dem Zeugnisdatum ab, geht die Arbeit in das Eigentum der Bauhaus-Universität Weimar über und kann vernichtet werden. Die Bauhaus-Universität Weimar erhält das Recht, die Abschlussarbeit/Thesis in Teilen oder vollständig für eigene Zwecke der Lehre und Forschung, unter Nennung des Verfassers, zu verwenden und zu veröffentlichen. Die urheberrechtlichen Ansprüche des Verfassers bleiben davon unberührt.

§ 24 - Bildung der Gesamtnote und Zeugnis

- (1) Die Gesamtnote errechnet sich aus dem Durchschnitt der Noten der einzelnen Module mit Wichtung über die jeweiligen Leistungspunkte, die dem jeweiligen Modul zugeordnet sind, und der Abschlussarbeit/ Thesis. Die Note der Abschlussarbeit/Thesis (mit einer Dezimalstelle) geht in das Gesamtprädikat des Zeugnisses ein.
- (2) Es wird folgende Wichtung der Zehntelnoten vorgenommen:
 - - Modulprüfungen = 70 %
 - - Abschlussarbeit/Thesis = 30 %
- (3) Bei überragenden Leistungen in der Abschlussprüfung kann vom Prüfungsausschuss auch das Gesamturteil "mit Auszeichnung bestanden" erteilt werden. Bei dieser Entscheidung sind die Studentenvertreter nicht stimmberechtigt – sie sind jedoch dazu anzuhören.
- (4) Über die bestandene Abschlussprüfung erhält der Kandidat möglichst innerhalb von 4 Wochen ein Zeugnis, sowie eine englischsprachige Übersetzung. In das Zeugnis sind die Noten, das Thema der Abschlussarbeit/Thesis und deren Note sowie die Gesamtnote aufzunehmen. Bei der Übernahme von Leistungen, die an anderen Universitäten erbracht wurden, wird die jeweilige Universität vermerkt. Auf Antrag des Kandidaten können das gewählte Studienprogramm und die Studienschwerpunkte sowie die bis zum Abschluss der Abschlussprüfung benötigte Dauer des Studiums dargestellt werden.
- (5) Das Zeugnis trägt das Datum des Tages, an dem die letzte Prüfungsleistung erbracht worden ist und wird vom Dekan sowie vom Vorsitzenden des Prüfungsausschusses unterschrieben und gesiegelt.

§ 25 – Urkunde

- (1) Ist die Abschlussprüfung bestanden, wird der Grad Master of Science (M. Sc.) verliehen.
- (2) Gleichzeitig mit dem Zeugnis erhält der Kandidat die Urkunde in deutscher und englischer Sprache mit dem Datum des Zeugnisses. Darin wird die Verleihung des Grades Master of Science (M. Sc.) beurkundet. Die Urkunde wird vom Dekan und vom Vorsitzenden des Prüfungsausschusses unterzeichnet und mit dem Siegel der Bauhaus-Universität Weimar versehen. Gleichzeitig erhält der Absolvent ein Diploma supplement in deutscher und englischer Sprache.

§ 26 - Ungültigkeit der Modulprüfungen und der Abschlussprüfung

- (1) Hat der Kandidat bei einer Prüfungsleistung getäuscht und wird diese Tatsache erst nach Aushändigung des Zeugnisses bekannt, so kann die Note der Prüfungsleistung entsprechend berichtigt werden. Gegebenenfalls kann die betreffende Modulprüfung für "nicht ausreichend" oder die Abschlussprüfung für nicht bestanden erklärt werden. Entsprechendes gilt für die Abschlussarbeit/Thesis.
- (2) Waren die Voraussetzungen für die Zulassung zu einer Modulprüfung nicht erfüllt, ohne dass der Kandidat darüber täuschen wollte, und wird diese Tatsache erst nach Aushändigung des Zeugnisses bekannt, so wird dieser Mangel durch das Bestehen der Modulprüfung geheilt. Hat der Kandidat die Zulassung vorsätzlich zu Unrecht erwirkt, so entscheidet der Prüfungsausschuss.
- (3) Dem Kandidaten ist vor einer Entscheidung Gelegenheit zur Äußerung zu geben.
- (4) Das unrichtige Zeugnis ist einzuziehen und gegebenenfalls ein neues zu erteilen. Mit dem unrichtigen Zeugnis ist auch die Urkunde und das Diploma Supplement einzuziehen, wenn die Abschlussprüfung aufgrund einer Täuschung für "nicht bestanden" erklärt wurde. Eine Entscheidung nach Absatz 1 und Absatz 2 Satz 2 ist nach einer Frist von fünf Jahren ab dem Datum des Zeugnisses ausgeschlossen.

§ 27 - Einsicht in die Prüfungsakten

Innerhalb eines Jahres nach Abschluss der jeweiligen Modulprüfungen wird dem Kandidaten auf Antrag in angemessener Frist Einsicht in seine schriftlichen Prüfungsarbeiten, die darauf bezogenen Gutachten der Prüfer und in die Prüfungsprotokolle gewährt.

§ 28 – Gleichstellungsklausel

Status- und Funktionsbeschreibungen nach dieser Ordnung gelten gleichermaßen in der weiblichen wie in der männlichen Form.

§ 29 – Rechtsmittel

- (1) Alle belastenden Entscheidungen nach dieser Ordnung sind schriftlich zu erteilen, zu begründen und mit einer Rechtsmittelbelehrung zu versehen.
- (2) Gegen Entscheidungen gemäß Abs. 1 steht dem Betroffenen das Recht des Widerspruchs zu. Der Widerspruch ist innerhalb eines Monats ab Bekanntgabe der Entscheidung schriftlich oder mündlich zur Niederschrift beim Prüfungsausschuss zu erheben. Hilft der Prüfungsausschuss dem Widerspruch nicht ab, erlässt der Dekan den Widerspruchsbescheid. Dieser ist mit einer Rechtsmittelbelehrung zu versehen.
- (3) Nach einer ablehnenden Entscheidung im Widerspruchsverfahren gemäß Abs. 2 steht dem Betroffenen der Klageweg zu den Verwaltungsgerichten offen.

§ 30 - Inkrafttreten

- (1) Diese Ordnung tritt am Tag nach ihrer Veröffentlichung in den Mitteilungen der Bauhaus-Universität Weimar in Kraft.
- (2) Sie findet erstmals auf die Studierenden Anwendung, die zum WS 2008/09 in das 1. Fachsemester immatrikuliert werden.

Weimar, den 04.06.2008

Prof. Dr.-Ing. Gerd Zimmermann
Rektor

Die Satzung ist genehmigungsfähig.

Dipl.-Jur. R. Junghanß
Justitiar

Genehmigt am 01.10.2008

Rektor
Prof. Dr.-Ing. Gerd Zimmermann

Anlage 1: Programmübersicht

Master of Science in Architecture (M.Sc.) - konsekutiv				
Advanced Architectural Design	Konstruktion und Gestalt	Raum und Gestalt	StadtArchitektur	
Abschlussarbeit/ Thesis	Abschlussarbeit/ Thesis	Abschlussarbeit/ Thesis	Abschlussarbeit/ Thesis	
Lehrveranstaltungen/ Auslandsteilstudium	Lehrveranstaltungen/ Auslandsteilstudium	Lehrveranstaltungen/ Auslandsteilstudium	Lehrveranstaltungen/ Auslandsteilstudium	
Lehrveranstaltungen	Lehrveranstaltungen	Lehrveranstaltungen	Lehrveranstaltungen	
Lehrveranstaltungen	Lehrveranstaltungen	Lehrveranstaltungen	Lehrveranstaltungen	
an den Studienprogrammen beteiligte Professuren:				
Entwerfen und Baukonstruktion	Entwerfen und Tragwerkskonstruktionen	Bauformenlehre	Denkmalpflege und Baugeschichte	
Entwerfen und Städtebau II	Tragwerkslehre	Bauklimatik	Entwerfen und Gebäudekunde I	
Entwerfen und Gebäudekunde II		Darstellungsmethodik	Entwerfen und Siedlungsbau	
Grundlagen des Entwerfens		Entwerfen und Innenraumgestaltung	Entwerfen und Wohnungsbau	
Theorie und Geschichte der modernen Architektur		Gebäudetechnik	Raumplanung und Raumforschung	
		Informatik in der Architektur		
Bewerbung, Eingangsprüfung				

Anlage 2: Studienablaufplan

1. Studienjahr		2. Studienjahr	
1. Fachsemester	2. Fachsemester	3. Fachsemester	4. Fachsemester
Programm-Modul I Σ 12 LP Entwurf/ Projekt 12 LP V/S* 3 oder 6 LP	Programm-Modul II Σ 12 LP Entwurf/ Projekt 12 LP V/S* 3 oder 6 LP	Programm-Modul III Σ 12 LP Entwurf/ Projekt 12 LP V/S* 3 oder 6 LP	Programm-Modul IV Σ 30 LP Thesis 24 LP Kolloquium 06 LP
Σ 66 LP Programm-Module			
Σ 42 LP Wahlpflichtmodule			
begleitende Lehrveranstaltungen - Wahlpflichtmodule mit insgesamt 12 Modulnoten, davon mind. 2 Modulnoten mit jeweils 6 LP			
Theorie und Geschichte mind. 2 Modulnoten			
Darstellungs- und Planungsmethoden mind. 2 Modulnoten			
Konstruktion und Technik mind. 2 Modulnoten			
begleitende Lehrveranstaltungen - Wahlmodule Σ 12 LP			
Σ 12 LP Wahlmodule			

E ... Entwurf/ Projekt V ... Vorlesung S ... Seminar LP ... Leistungspunkte nach ECTS

Anlage 3: Leistungskatalog

Modultitel	Professur/ Fachgebiet	ECTS-LP
Programm-Module*	mind. 36 LP	
Programm-Modul I		12
Vertiefungsmodul I**		
Programm-Modul II		12
Vertiefungsmodul II**		
Programm-Modul III		12
Vertiefungsmodul III**		
Wahlpflichtmodule***	12 Noten mit mind. 42 LP	
<i>Theorie und Geschichte</i>	<i>mind 2 Noten und mind. 6 LP</i>	
Architekturtheorie	Theorie und Geschichte der modernen Architektur	3 / 6
Baugeschichte	Denkmalpflege und Baugeschichte	3 / 6
Öffentliche Bauten	Entwerfen und Gebäudekunde 2	3 / 6
Stadt Raum Gesellschaft	Raumplanung/ Raumforschung	3 / 6
Städtebau der Europäischen Stadt	Entwerfen und Städtebau 1	3 / 6
Städtebau II	Entwerfen und Städtebau 2	3 / 6
Stadtsoziologie	Soziologie und Sozialgeschichte der Stadt	3 / 6
<i>Darstellungs- und Planungsmethoden</i>	<i>mind 2 Noten und mind. 6 LP</i>	
Architectural Management	Bauwirtschaft und Baumanagement	3 / 6
Darstellen im Kontext	Darstellungsmethodik	3 / 6
Denkmalpflege	Denkmalpflege und Baugeschichte	3 / 6
Digitale Planung	Informatik in der Architektur	3 / 6
Grundlagen des Entwerfens	Grundlagen des Entwerfens	3 / 6
Fremdsprachen	Sprachenzentrum	3 / 6
Gebäudekunde	Entwerfen und Gebäudekunde 1	3 / 6
Gestalten im Kontext	Bauformenlehre	3 / 6
Landschaftsarchitektur	Landschaftsarchitektur	3 / 6
Raumgestaltung	Innenraumgestaltung	3 / 6
Stadtarchitektur	Entwerfen und Siedlungsbau	3 / 6
Wohnungsbau	Entwerfen und Wohnungsbau	3 / 6
<i>Konstruktion und Technik</i>	<i>mind 2 Noten und mind. 6 LP</i>	
Architekturinformatik	Architekturinformatik	3 / 6
Bauklimatik	Bauklimatik	3 / 6
Baukonstruktion	Entwerfen und Baukonstruktion	3 / 6
Gebäudetechnik	Gebäudetechnik	3 / 6
Ingenieurskonstruktionen	Massivbau 2	3 / 6
Konstruktives Entwerfen	Tragwerkskonstruktion	3 / 6
Material und Form	Tragwerkskonstruktion/ Tragwerkslehre	3 / 6
Stadttechnik	Gebäudetechnik	3 / 6
Wahlmodule)¹	12	
Abschlussarbeit (Thesis)	30	
Master-Modul		30
ECTS-LP gesamt	120	

¹ Wahlmodule können frei über die Fakultäts- und Universitätsgrenzen hinweg belegt werden.

* Drei von vier Programm-Modulen (inkl. Masterarbeit) müssen Entwurfsprojekte beinhalten. Eines der Programm-Module sollte ein Planungsprojekt oder ein wissenschaftliches Projekt zum Schwerpunkt haben. Die Mehrzahl der Programm-Module müssen an den jeweiligen programmverantwortlichen Professuren belegt werden.

** Zu den jeweiligen Programm-Modulen wird aus dem Bereich der Wahlpflichtmodule die inhaltliche Vertiefung als obligatorischer Bestandteil semesterbezogen festgelegt.

*** Aus dem Bereich der Wahlpflichtmodule müssen insgesamt 12 Modulprüfungen/ Modulnoten absolviert werden, wobei in jeder Fächergruppe mind. 2 Noten aus unterschiedlichen Modulen mit insgesamt mind. 6 LP belegt werden müssen. Zwei der 12 obligatorischen Prüfungsleistungen müssen 6 LP umfassen. Jedes Modul kann max. zwei Mal belegt werden und max. drei der belegten Wahlpflichtmodule können mit jeweils 2 Noten absolviert werden.