

Nutzungsmöglichkeiten der Cloudlösung an der Bauhaus-Universität Weimar

Inhaltsverzeichnis

Nutzungsmöglichkeiten der Cloudlösung an der Bauhaus-Universität Weimar	1
1. Nutzung im Browser.....	2
1.1 Anmeldung.....	2
1.2 Einstellungen.....	2
1.3 Teilen von Inhalten.....	3
2. Nutzung des Clients.....	4
2.1 Download	4
2.2 Konfiguration	4
2.3 Übersicht Client.....	8

1. Nutzung im Browser

Für das Teilen von Inhalten wird die Nutzung im Browser empfohlen.

1.1 Anmeldung

Die Startseite der Cloudlösung lautet <https://cloud.uni-weimar.de/> und führt zur von anderen Anwendungen bekannten Shibboleth-Anmeldeseite.

Bauhaus-Universität Weimar

Anmelden bei: tubCloudDemo
Beschreibung dieses Dienstes: Demo SP für tubCloud

Benutzername (Uni Weimar)

Passwort

Anmeldung nicht speichern
 Lösche die frühere Einwilligung zur Weitergabe Ihrer Informationen an diesen Dienst.

Anmelden

Nach erfolgter Anmeldung werden die bereits synchronisierten Dateien und Verzeichnisse angezeigt.

Name	Größe	Geändert
_ebook	962.9 MB	vor einem Jahr
BUW	7.6 MB	vor 5 Tagen
aa.exe	3.5 MB	vor 9 Monaten
best.txt	< 1 KB	vor einem Jahr
shema.jpg	82 KB	vor einem Jahr
welcome.txt	< 1 KB	vor einem Jahr

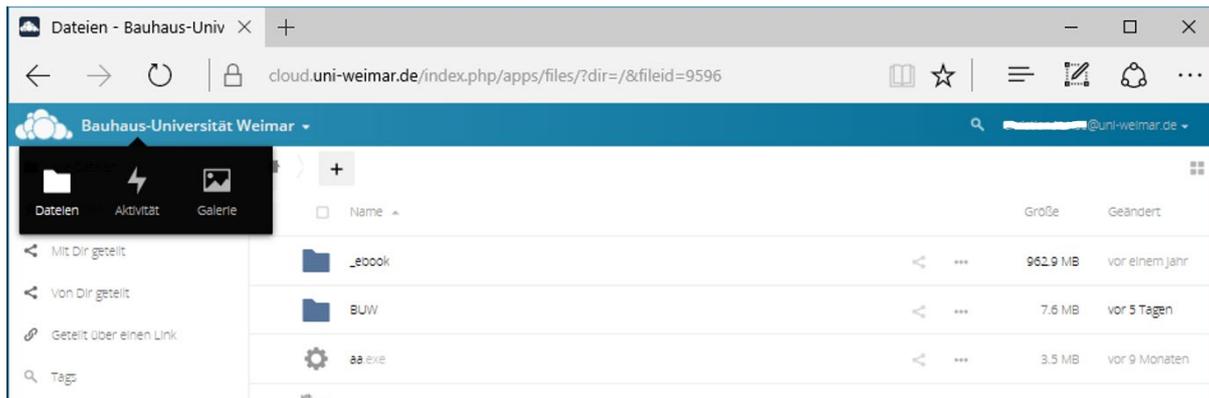
1.2 Einstellungen

Im Bereich „**Persönlich**“ lassen sich neben den eigenen Profilangaben auch Benachrichtigungsoptionen einstellen.

Mail	Stream	Benachrichtigung
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Eine neue Datei oder ein neuer Ordner wurde erstellt
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Eine Datei oder ein Ordner wurde geändert
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Benachrichtigungen über Neues und Änderungen auf Deine favorisierten Dateien beschränken (nur im Stream)
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Eine Datei oder ein Ordner wurde gelöscht
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Eine Datei oder ein Ordner wurde wiederhergestellt
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Eine Datei oder ein Ordner wurde geteilt
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Eine Datei oder ein Ordner wurde von einem anderen Server geteilt
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Eine öffentliche geteilte Datei oder ein öffentlicher geteilter Ordner wurde heruntergeladen
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Kommentare für Dateien (immer im Stream aufgelistet)
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	System-Tags für eine Datei sind geändert worden

Deine eigenen Datei-Aktivitäten im Stream auflisten
 Über Deine eigenen Aktivitäten via E-Mail benachrichtigen

Durch klicken auf das Logo der Bauhaus-Universität Weimar öffnet sich ein Menü bei dem unter anderem die Ansicht ändern lässt (Standard und Galerie), sowie die Übersicht aller Aktivitäten sich anzeigen lassen. Die Dateiansicht kann auch über das Symbol unterhalb der Email-Adresse geändert werden.



1.3 Teilen von Inhalten

Um Daten mit anderen zu teilen, klicken Sie auf das Teilen-Symbol (🔗) oder über die drei Punkte (⋮) und dann auf „Details“. Es öffnet sich ein Seitenfenster, darunter findet sich der Tab „Teilen“. Hier kann eingestellt werden auf welchem Weg die Daten geteilt werden sollen. Inhalte können mit Benutzern oder Gruppen geteilt werden, oder via Downloadlink zur Verfügung gestellt werden. Wenn „Link teilen“ aktiviert wurde, erscheinen weitere Optionen.

Link teilen:

Hier findet sich der direkte Link zu der Datei, nur Personen mit dem Link können auf die Datei zugreifen.

Bearbeitung erlauben:

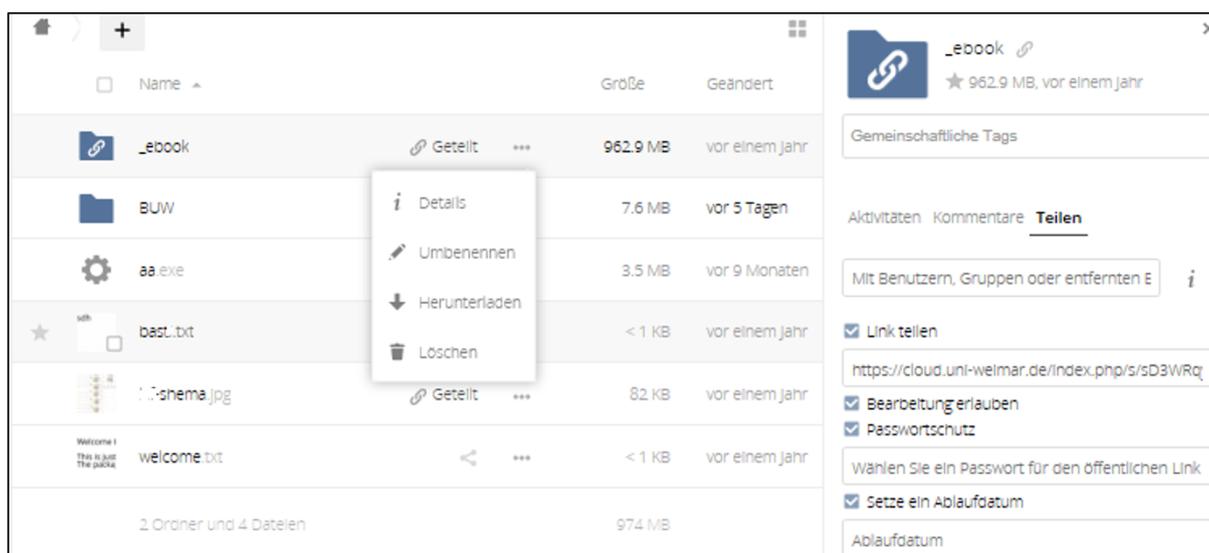
Wird das Häkchen aktiviert kann jeder Nutzer die Datei, oder Dateien in diesem Ordner bearbeiten.

Passwortschutz:

Setzen Sie ein Passwort um den Zugriff durch andere Nutzer weiterabzusichern.

Setzt ein Ablaufdatum:

Stellen Sie hier ein Ablaufdatum für den Link ein. Nach erreichtem Datum wird der Link deaktiviert und gibt kein Zugriff mehr auf die geteilten Inhalte



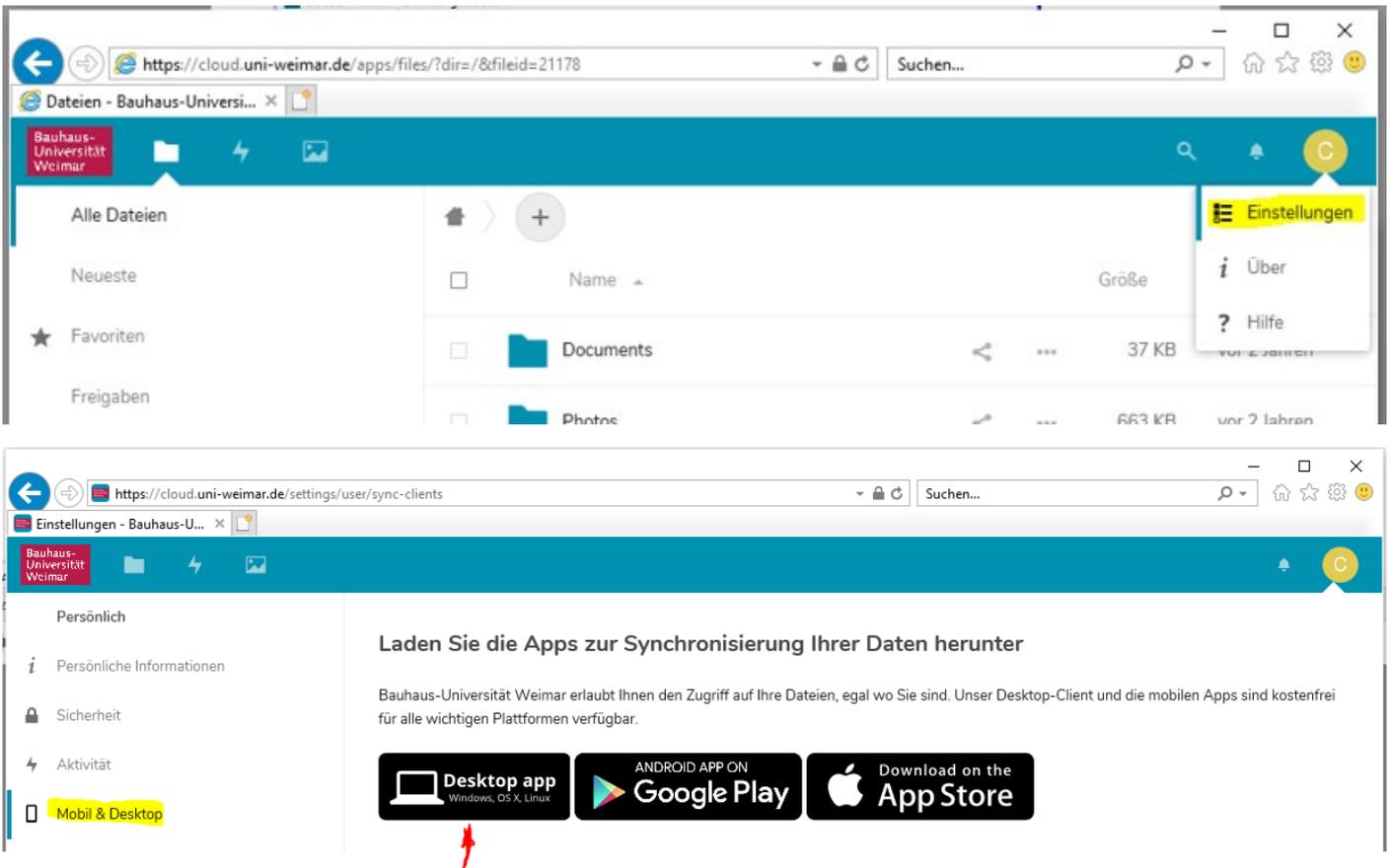
2. Nutzung des Clients

Zur Synchronisierung von Daten auf mehreren Geräten wird die Nutzung des Clients empfohlen. Der Client steht für alle verbreiteten Computer- und Mobilgeräteversionen zur Verfügung.

Auf zentral administrierten Geräten wird der Client vom SCC installiert, dazu bitte bei der Hotline melden.

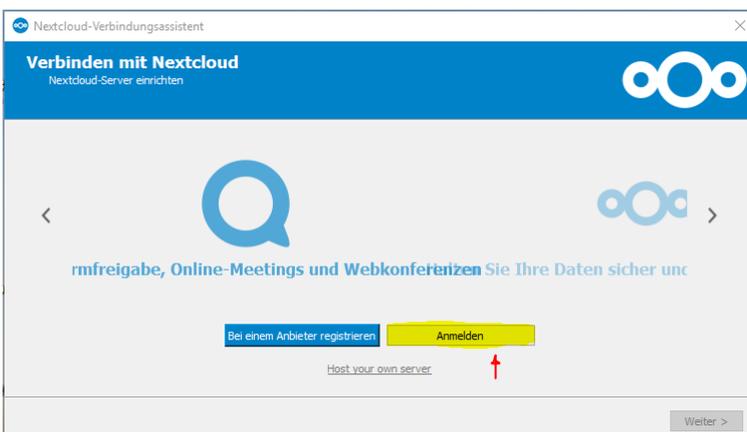
2.1 Download

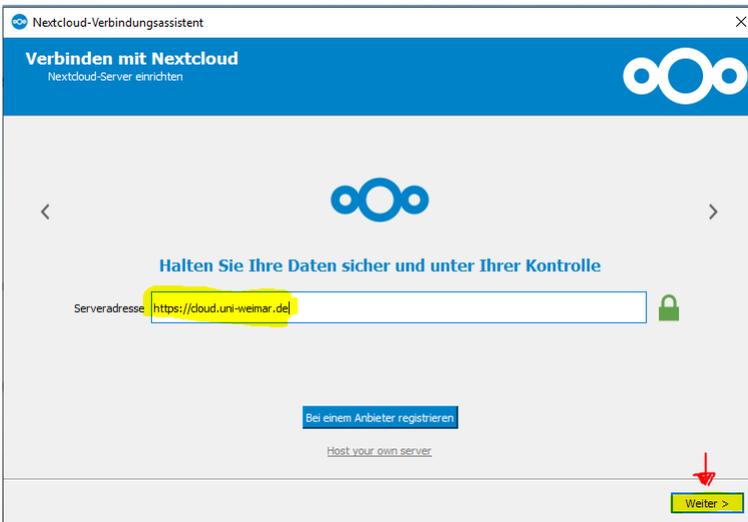
Die jeweils aktuelle Version des Clients kann auch über die Weboberfläche der Cloudlösung heruntergeladen werden.



2.2 Konfiguration

Beim ersten Start des Clients muss dieser konfiguriert werden.

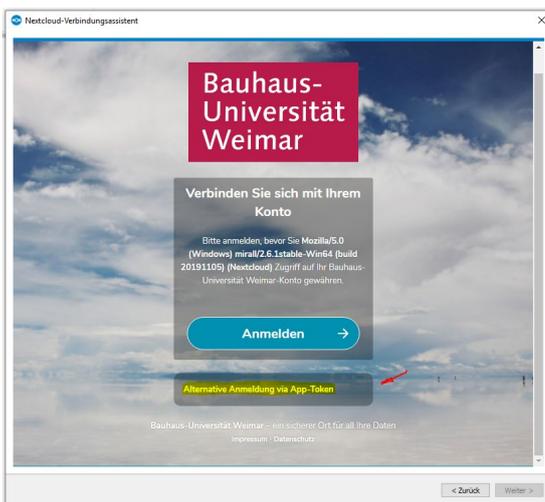




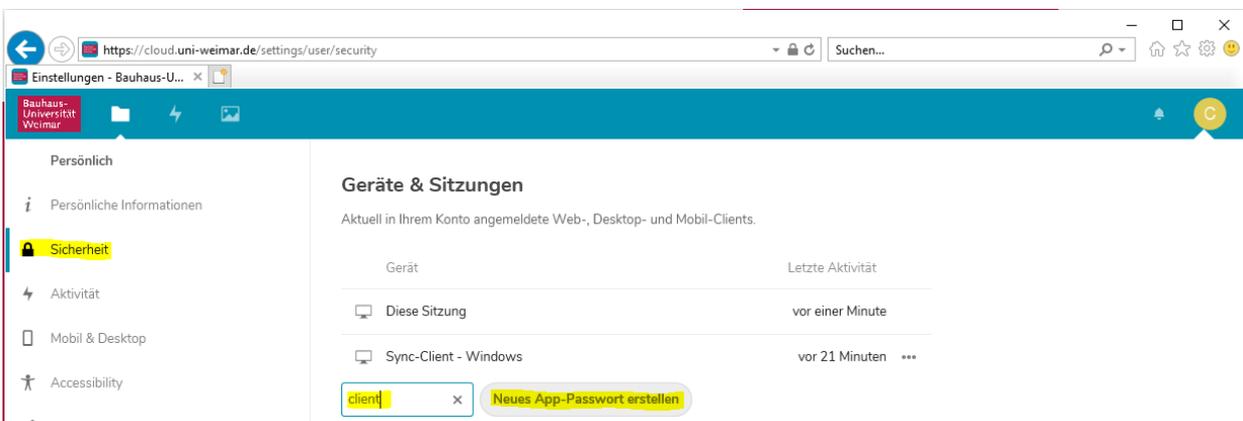
Zur Anmeldung stehen zwei unterschiedliche Verfahren zur Verfügung.

2.2.1 Nutzung mit App-Token

Empfohlen wird die Anmeldung via App-Token:



Dazu muss das entsprechende Token über die Weboberfläche erstellt werden:



Gerät	Letzte Aktivität
client	Gerade eben ...
Diese Sitzung	vor 2 Minuten
Sync-Client - Windows	vor 22 Minuten ...

Nutzen Sie die unten angegebenen Anmeldeinformationen, um ihre App oder ihr Gerät zu konfigurieren. Aus Sicherheitsgründen wird das Passwort nur einmal angezeigt.

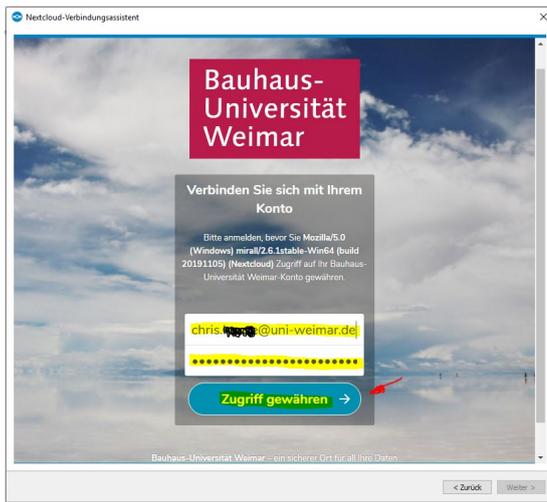
Benutzername: `chris.***@uni-weimar.de`

Passwort: `5genJ-GxMHP-***-KLLfE-CMzFW`

Erledigt

Geräteeinstellungen

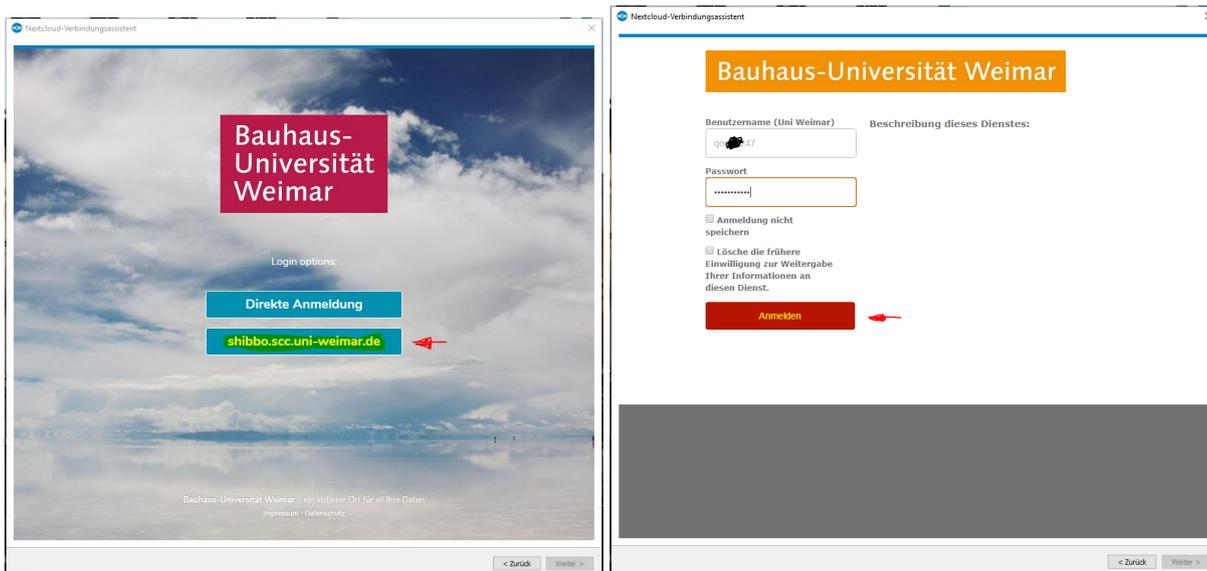
Diese Daten sind in zur Anmeldung einzugeben:

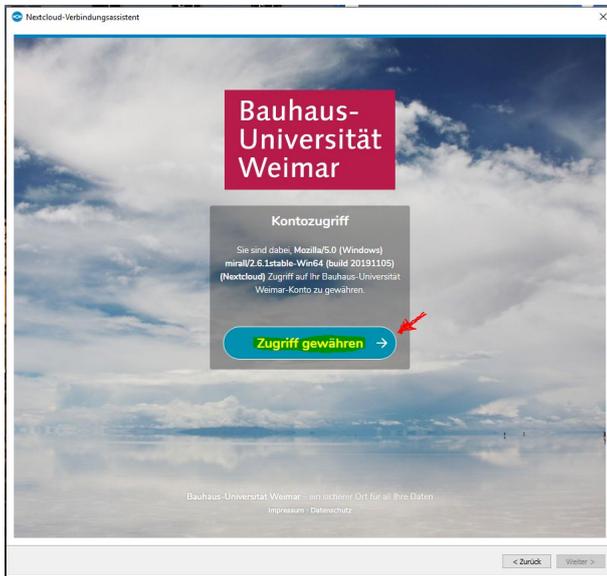


>>> Weiter unter 2.2.3.

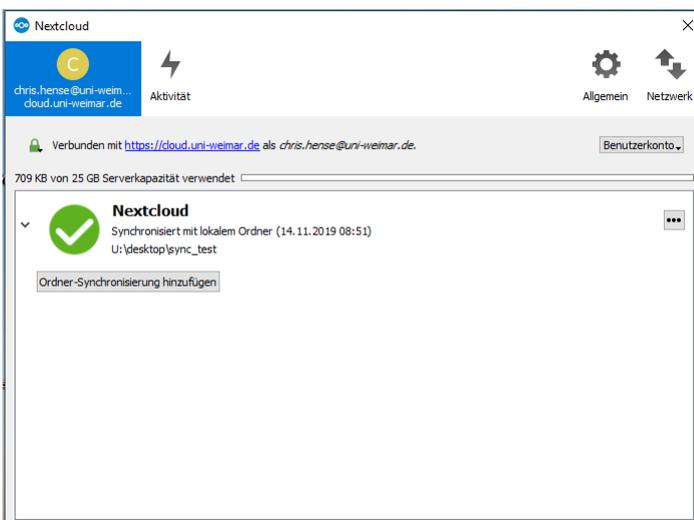
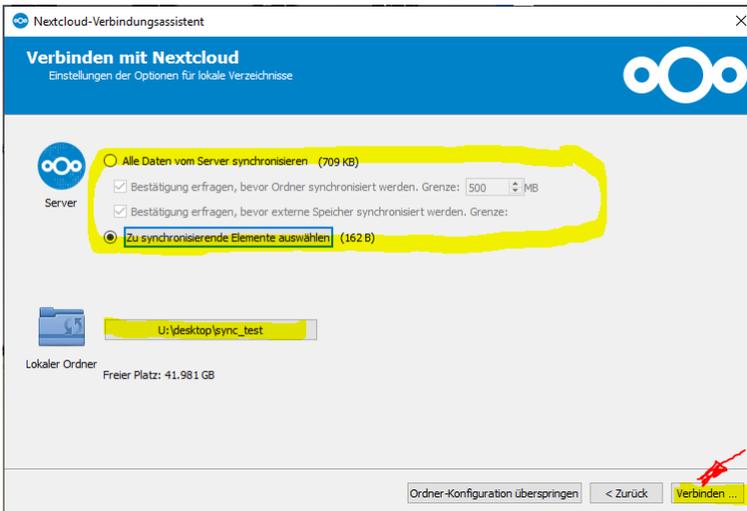
2.2.2 Nutzung mit Uni-Login

Alternativ ist auch die Nutzung des Universitäts-Logins möglich.





2.2.3 Festlegen der zu synchronisierenden Ordner

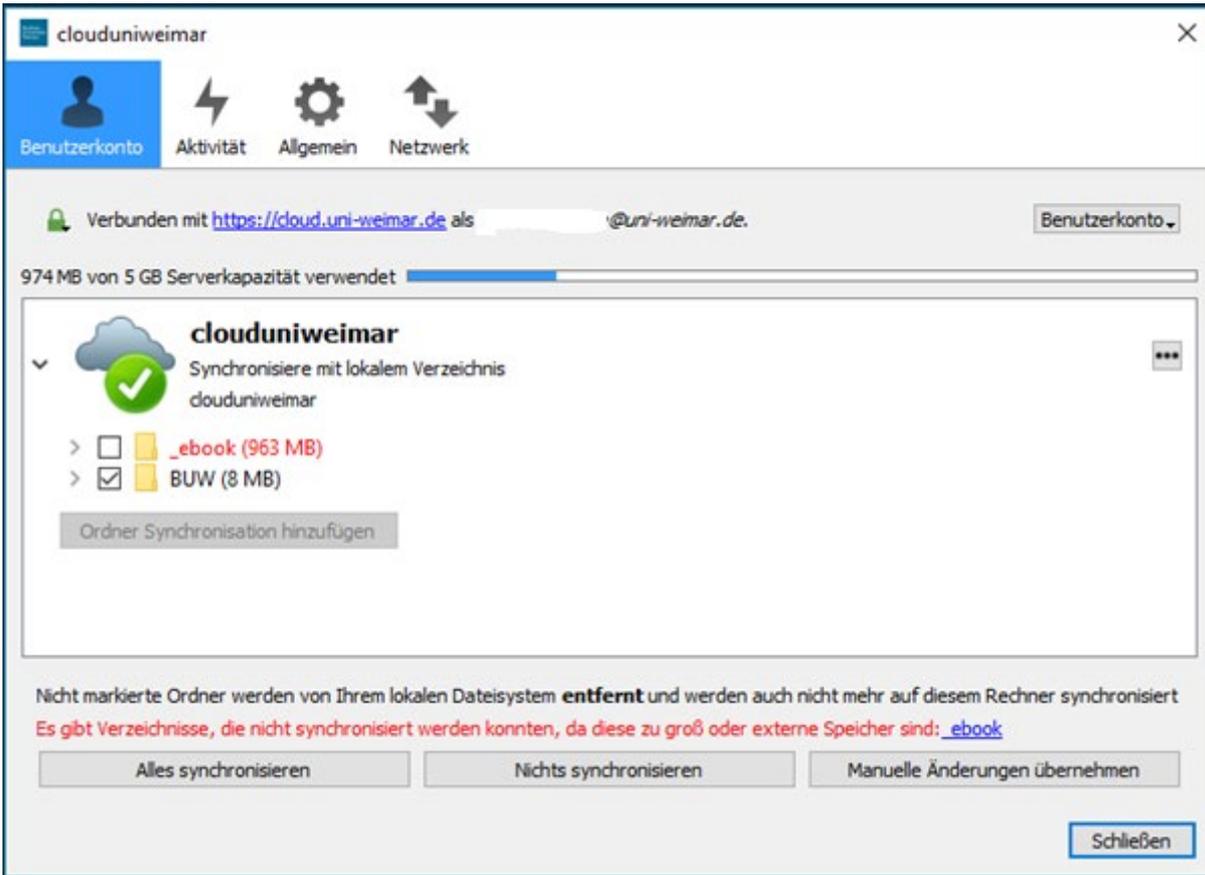


Empfohlen wird die Anmeldung via App-Token

2.3 Übersicht Client

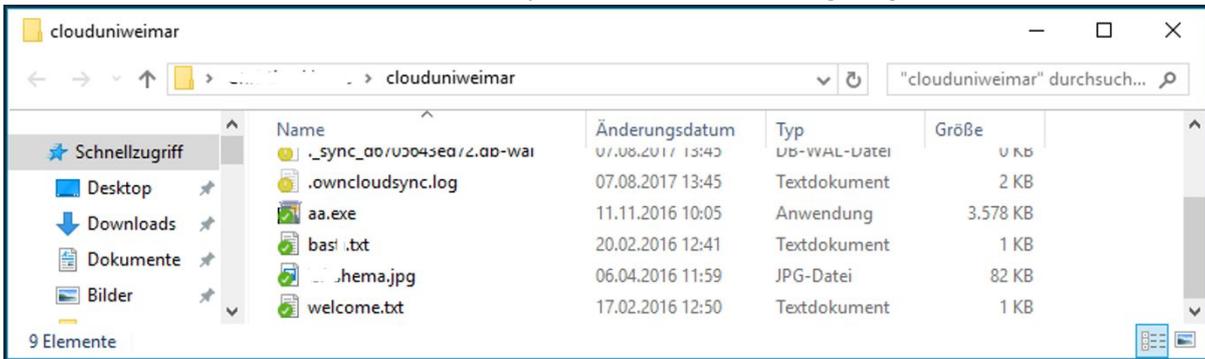
Der Client lässt sich über einen Klick auf das Tasksymbol öffnen: 

Unter dem Punkt Benutzerkonto finden Sie allgemeine Informationen zu Ihrem Cloud-Konto.

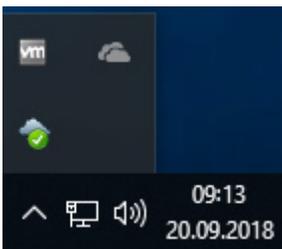


Nicht synchronisierte Inhalte werden rot dargestellt.

Im lokalen Ordner werden die Inhalte mit Synchronisationsstatus angezeigt.



Änderungen in diesem Ordner werden umgehend in der Cloud synchronisiert.



Der Client ist aktiv.